

Les pratiques et savoirs être du manager de proximité

Mise à jour le 01/03/2024

Numéro de CPF :

Dans le cadre de l'organisation d'un ilot ou d'un secteur, le manager de proximité est chargé de :

- Animer une équipe opérationnelle ou projet dans le but d'atteindre des objectifs SMART
- Animer des réunions collaboratives suscitant l'adhésion de toutes et tous
- Assurer le lien entre son équipe et la stratégie d'entreprise par une communication ascendante et descendante : Animation des rituels de communication réunion TOP5, 5mn , AIC, etc...
- Gérer des situations de tension au sein de son équipe
- Gérer l'activité opérationnelle de l'équipe.
- Avoir les clés de compréhension de son mode de fonctionnement afin de mieux se positionner vis-à-vis des autres et de son environnement et développer des relations de travail confiantes.

Objectifs de formation

A l'issue de la formation le participant sera capable de :

- Communiquer auprès de l'équipe, de sa hiérarchie, des interlocuteurs internes
- Susciter l'adhésion de l'équipe autour d'objectifs communs
- Gérer des conflits et situations émotionnelles délicates
- Mettre en pratique l'animation des rituels de communication
- Savoir ce qu'il est important de connaître de soi pour bien travailler avec les autres.
- Ajuster sa pratique quotidienne pour gagner en efficacité et en agilité

Programme

Communiquer auprès de l'équipe, de sa hiérarchie, des interlocuteurs internes

- Prendre conscience des enjeux de la communication dans sa fonction.
- Communiquer aussi efficacement et positivement sur des problèmes relationnels que techniques
- S'approprier les techniques d'écoute active favorisant un échange constructif et s'exercer à les mettre en œuvre. / s'adapter à son interlocuteur
- Comprendre le système d'information d'une entreprise
- Animer une réunion ou conduire un entretien individuel
- Mettre en place une réunion de pilotage
- Remonter les informations clés à sa hiérarchie

Susciter l'adhésion de l'équipe autour d'objectifs communs

- Décliner la stratégie d'entreprise en règles d'équipe, objectifs collectifs et individuels et plan d'actions d'amélioration
- Responsabiliser, fédérer et motiver son équipe au niveau collectif et individuel
- Identifier le fonctionnement humain pour manager ses collaborateurs
- Repérer son style de management et adapter son comportement en fonction des situations et des personnes
- Déterminer les éléments clés du recadrage et de la valorisation
- S'affirmer dans une relation gagnant / gagnant
- Mieux déléguer avec efficacité

Gérer des conflits et situations émotionnelles

- Comprendre les émotions et en tirer partie

CONTACTS :

CENTRE D'ANGERS / CHOLET

02 41 73 93 06
contact.angers@formation-industries-pdl.fr

CENTRE DE NANTES

02 51 13 21 51
contact.nantes@formation-industries-pdl.fr

CENTRE DE SAINT-NAZAIRE

02 40 53 85 47
contact.stnazaire@formation-industries-pdl.fr

CENTRE DE LAVAL

02 43 69 03 33
contact.laval@formation-industries-pdl.fr

CENTRE DU MANS

02 43 21 77 77
contact.lemans@formation-industries-pdl.fr

CENTRE DE LA ROCHE-SUR-YON

02 51 37 57 17
contact.laroche@formation-industries-pdl.fr

www.formation-industries-paysdelaloire.fr



- Identifier les moyens de gérer son émotivité et son stress
- Réguler les tensions, sortir des situations difficiles et développer l'efficacité du travail en équipe.

Mettre en pratique l'animation des rituels de communication

- Distinguer les faits, les opinions et les sentiments
- Eviter toutes les déformations de l'information : l'omission, la distorsion, la généralisation
- Les objectifs et les principes de l'animation d'un rituel de communication
- Préparation et réalisation de l'animation d'un rituel sur le terrain (Filmé)
- Visionnage et retour d'expérience
- Identification de ses axes de progrès.

Savoir ce qu'il est important de connaître de soi pour bien travailler avec les autres.

- Connaître, comprendre, utiliser, mobiliser les comportements relationnels
- Repérer ses points de blocage et ceux de ses collaborateurs
- Identifier et accepter les différences de fonctionnement de chacun pour plus de flexibilité et d'agilité avec autrui
- Identifier l'image que l'on renvoie aux autres, dépasser ses doutes personnels
- Prendre conscience de l'image que les autres ont de moi
- Choisir ses propres changements de comportements : bien utiliser ses stratégies de réussite et ses leviers d'action

Ajuster sa pratique quotidienne pour gagner en efficacité et en agilité

- Lecture commentée de l'évaluation pré-formative et définition d'objectifs de développement
- Accompagnement : identification des difficultés vécues sur le terrain, visualisation des « bonnes pratiques » et prise de conscience des écarts éventuels
- Choix et mise en œuvre d'un plan de progrès individuel/micro défi: projection, action, restitution à l'entreprise

Équivalence

Aucune

Passerelle et suite de parcours

Parcours de management niveau1 ou niveau 2

Débouché professionnel

Cette qualification permet d'assurer des missions de manager de proximité : animation d'une équipe opérationnelle et de pilotage d'activité opérationnelle

Lieux de formations

- Angers
- La Roche-sur-Yon
- Laval
- Le Mans
- Nantes
- Saint-Nazaire

CONTACTS :

CENTRE D'ANGERS / CHOLET
02 41 73 93 06
contact.angers@formation-industries-pdl.fr

CENTRE DE NANTES
02 51 13 21 51
contact.nantes@formation-industries-pdl.fr

CENTRE DE SAINT-NAZAIRE
02 40 53 85 47
contact.stnazaire@formation-industries-pdl.fr

CENTRE DE LAVAL
02 43 69 03 33
contact.laval@formation-industries-pdl.fr

CENTRE DU MANS
02 43 21 77 77
contact.lemans@formation-industries-pdl.fr

CENTRE DE LA ROCHE-SUR-YON
02 51 37 57 17
contact.laroche@formation-industries-pdl.fr

www.formation-industries-paysdelaloire.fr



Dates de formations

NANTES :

Démarrage des sessions :

4 avril 2024

4 juin 2024

4 septembre 2024

2 octobre 2024

4 novembre 2024

Durée de la formation

7 jours

Nombre de stagiaires

Minimum 5 personnes et maximum 8 personnes

Pré-requis d'entrée en formation

Avoir une 1er expérience du management ou ayant un projet de s'orienter vers l'animation d'équipe

Modalités pédagogiques

- **Méthodes pédagogiques** : Formation action au cours de laquelle les apports seront effectués soit au travers de séquence pédagogique alternant mise en situation, apport théorique, soit sur la base de l'expérience terrain du formateur . Echanges à partir de l'expérience des participants.
- **Moyens pédagogiques** : Salles de formation équipées pour utilisation de supports pédagogiques classiques et numériques. Supports de formation remis en format numérique

Modalités d'évaluation et d'examen

Les compétences du candidat sont évaluées par un Questionnaire à Choix Multiples. 9 questions permettront de valider les blocs de compétences de la formation de la certification.

Intitulé de la certification

CCPI 0014 - Management de proximité – Cohésion et gestion des relations de l'équipe

Tarif

CONTACTS :

CENTRE D'ANGERS / CHOLET

02 41 73 93 06
contact.angers@formation-
industries-pdl.fr

CENTRE DE NANTES

02 51 13 21 51
contact.nantes@formation-
industries-pdl.fr

CENTRE DE SAINT-NAZAIRE

02 40 53 85 47
contact.stnazaire@formation-
industries-pdl.fr

CENTRE DE LAVAL

02 43 69 03 33
contact.laval@formation-
industries-pdl.fr

CENTRE DU MANS

02 43 21 77 77
contact.lemans@formation-
industries-pdl.fr

CENTRE DE LA ROCHE- SUR-YON

02 51 37 57 17
contact.laroche@formation-
industries-pdl.fr

[www.formation-industries-
paysdelaloire.fr](http://www.formation-industries-paysdelaloire.fr)



Nous contacter

CONTACTS :

CENTRE D'ANGERS / CHOLET

02 41 73 93 06

contact.angers@formation-industries-pdl.fr

CENTRE DE NANTES

02 51 13 21 51

contact.nantes@formation-industries-pdl.fr

CENTRE DE SAINT-NAZAIRE

02 40 53 85 47

contact.stnazaire@formation-industries-pdl.fr

CENTRE DE LAVAL

02 43 69 03 33

contact.laval@formation-industries-pdl.fr

CENTRE DU MANS

02 43 21 77 77

contact.lemans@formation-industries-pdl.fr

CENTRE DE LA ROCHE-SUR-YON

02 51 37 57 17

contact.laroche@formation-industries-pdl.fr

www.formation-industries-paysdelaloire.fr

